

ASOSUPRO		LISTA DE CHEQUEO PARA PAGO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				GOBIERNO DE COLOMBIA	
		Versión: 02		Vigencia: 19/01/2026			
FECHA DE ELABORACION LISTA DE CHEQUEO:		DÍA	15	MES	04	AÑO	2026
OBJETO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO JURIDICO Y ADMINISTRATIVO A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE ADELANTA LA OFICINA DE CONTRATACION DE ASOSUPRO					
CONTRATISTA :		KELLY JOHANNA LEAL POLO					
PERIODO DEL INFORME DESDE:		DÍA	1	MES	3	AÑO	2026
		HASTA DÍA	30	MES	3	AÑO:	2026
TIPO DE PAGO :		PARCIAL	x	FINAL	NÚMERO DE PAGO		3
No	DOCUMENTO/TRAMITE	DOCUMENTOS		CUMPLE			RESPONSABLE
		DIRECCIÓN FINANCIERA	OFICINA DE CONTRATACIÓN	SI	NO	N/A	
1	Copia Minuta de contrato (Primer Pago)	X	X			X	CONTRATISTA
2	Copia del certificado de registro presupuestal (Primer Pago)	X	X			X	CONTRATISTA
3	Copia de Acta de inicio (Primer Pago para oficina de contratación)	X	X			X	SUPERVISOR
4	Copia de (Modificatorias, Adiciones, Prorrógas, Reducciones) (Cuando aplique)	X	X			X	CONTRATISTA
5	Factura (Régimen común) o Cuenta de Cobro (Régimen simplificado)	X	X	X			CONTRATISTA
6	Rut (Para todos los pagos - impresión menor a 30 días)	X	X	X			CONTRATISTA
7	Informe Contratista	X	X	X			CONTRATISTA
8	Planilla de seguridad social	X	X	X			CONTRATISTA
9	Informe Supervisor	X	X	X			SUPERVISOR
10	Acta pago contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión	X	X	X			CONTRATISTA
11	Certificado bancario para pago (No mayor a 30 días)	X	X	X			CONTRATISTA
12	Copia de Comprobante de egreso pago anterior (Aplica desde el segundo Pago)	X	X	X			CONTRATISTA
13	Pantallazo del cargue a secop de los pagos anteriores	X	X	X			CONTRATISTA
DOCUMENTOS ADICIONALES PARA PAGO ÚNICO O ÚLTIMO							
14	Oficio de liberacion de saldos no ejecutados (Si Aplica)	X	X				SUPERVISOR
15	Acta de liquidación(cuando aplique)	X	X				SUPERVISOR
NOTA:	<p>1. Se advierte que la omisión de verificación real de la presente información constituye falsedad ideológica en documento que puede servir de prueba, tipificada en la Ley Penal como delito; además de las sanciones administrativas y disciplinarias que conlleva</p> <p>2. se informa a todos los responsables que, dentro de los formatos institucionales, las casillas correspondientes a Oficina de contratación y Dirección Financiera no deben ser modificadas ni alteradas.</p> <p>Estas secciones son de uso exclusivo de las áreas mencionadas, quienes tienen la competencia para realizar la validación, revisión y firma según los procedimientos internos de la Entidad.</p> <p>3. La información requerida debe ser remitida en original, clara y a color a las dos dependencias competentes (Dirección Financiera y Oficina de contratación)</p> <p>4. Todos los informes deberán presentarse en medio físico, debidamente suscritos con firma original, e incluir los anexos correspondientes y el registro fotográfico respectivo</p> <p>5 La firma electrónica se reconoce con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012, siempre que garantice autenticidad e integridad del documento</p>						

Cordialmente,

NOMBRE: LINA MELISA ROJAS VALBUENA
CARGO: JEFE OFICINA DE CONTRATACIÓN
SUPERVISOR

NOMBRE: LINA MELISA ROJAS VALBUENA
CARGO: JEFE OFICINA DE CONTRATACIÓN
VoBo CUMPLIMIENTO DE LISTA CHEQUEO

NOMBRE: DAYANA MARCELA CARVAJAL CASTAÑO
CARGO: DIRECTORA FINANCIERA
DIRECCION FINANCIERA

NOMBRE: JORGE ANDRES BAQUERO VANEGAS
CARGO: DIRECTOR EJECUTIVO
ORDENADOR DEL GASTO

APROBÓ

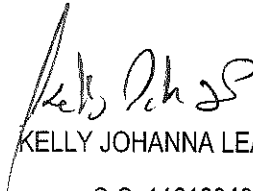
CUENTA DE COBRO No. 3

ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO
ASOSUPRO
NIT. 901445387-3

DEBE A:

KELLY JOHANNA LEAL POLO, identificado con C.C. 1121894854 de Villavicencio, en calidad de contratista solicito el cobro de la suma proporcional a los días laborados por concepto del pago mensual **N°03** con valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL (\$2.500.000) PESOS M/CTE** dentro del contrato de prestación de servicios profesionales N°004 de 2026 cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO JURIDICO Y ADMINISTRATIVO A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE ADELANTA LA OFICINA DE CONTRATACION DE ASOSUPRO"

Periodo comprendido del 1 de marzo al 30 de 2026.










KELLY JOHANNA LEAL POLO

C.C. 1121894854



kjlp92@hotmail.com

3016952138

INFORME DE CONTRATISTA	
<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N.º 004 DE 2026, CELEBRADO ENTRE LA ASOCIACION SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIO PARA EL PROGRESO - ASOSUPRO Y EL SEÑOR(A) KELLY JOHANNA LEAL POLO, IDENTIFICADO(A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1121894854 DE VILLAVICENCIO.</p>	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Fecha Registro Presupuestal	21 de enero de 2026
Fecha de inicio	21 de enero de 2026
Fecha de Terminación	30 de diciembre de 2026
Periodo que cubre el Informe	DEL 1 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026
Tiempo de Ejecución	ONCE (11) MESES Y DOCE (12) DIAS
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO JURIDICO Y ADMINISTRATIVO A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE ADELANTA LA OFICINA DE CONTRATACION DE ASOSUPRO
INFORME MENSUAL N° 03 DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO N° 004 DE 2026	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
<p>1. Realizar la verificación y aprobación integral de pólizas de seriedad, cumplimiento, responsabilidad extracontractual, y antecedentes judiciales como parte indispensable de los procesos de contratación de la entidad.</p> <p>Se ha llevado a cabo el desarrollo de la actividad mencionada, efectuando la verificación y evaluación correspondiente de los elementos establecidos de antecedentes de</p>	


 ANTECEDENTES LP 017	30/03/2026 2:12 p. m.	Carpeta de archivos
 ANTECEDENTES LP 016	24/03/2026 4:37 p. m.	Carpeta de archivos
 ANTECEDENTES LP 015	20/03/2026 4:17 p. m.	Carpeta de archivos
 ANTECEDENTES MC-02-26	18/03/2026 4:28 p. m.	Carpeta de archivos
 ANTECEDENTES CMA-013	18/03/2026 12:11 p. m.	Carpeta de archivos
 ANTECEDENTES CMA 012	17/03/2026 4:14 p. m.	Carpeta de archivos
 ANTECEDENTES CMA 10	3/03/2026 11:22 a. m.	Carpeta de archivos

VERIFICACION Y APOBACION DE POLIZAS

 CMA-006-26	10/03/2026 10:17 a. m.	Carpeta de archivos
 CMA-010 -26	30/03/2026 10:09 a. m.	Carpeta de archivos

2. Efectuar la revisión y Análisis Jurídico de los procedimientos de Contratación adelantados por la entidad, aplicando la normativa vigente, los principios de la contratación estatal.

Esta labor comprende el análisis detallado de la documentación presentada por los proponentes, la verificación del cumplimiento de los requisitos habilitantes de carácter jurídico, la revisión de garantías, certificaciones y demás soportes exigidos en los pliegos de condiciones, así como la emisión de los respectivos conceptos jurídicos preliminares y definitivos. Asimismo, incluye la atención de observaciones presentadas dentro del traslado de los informes, la elaboración de respuestas conforme a la normativa vigente y la consolidación de los informes finales para su publicación y continuidad dentro de cada proceso contractual. Se realiza la actividad correspondiente a la elaboración, revisión y consolidación de las evaluaciones jurídicas preliminares y finales de los procesos LP- 015, LP-016, LP-017, CMA-010, CMA-012, CMA-013, , MC-002 de 2026










 11.1. EVALUACION JURIDICA LP-017-2026	30/03/2026 2:31 p. m.	Documento de Mi...	4.601 KB
 11.1. EVALUACION JURIDICA LP-016-2026	24/03/2026 3:32 p. m.	Documento de Mi...	4.601 KB
 11.1. EVALUACION JURIDICA LP-015-2026 - copia	20/03/2026 4:11 p. m.	Documento de Mi...	4.601 KB
 11.1. EVALUACION JURIDICA MC-002-2026	24/03/2026 2:33 p. m.	Documento de Mi...	4.602 KB
 11.1. EVALUACION JURIDICA CMA-013-2026	30/03/2026 3:56 p. m.	Documento de Mi...	4.611 KB
 11.1. EVALUACION JURIDICA CMA-012-2026 si	17/03/2026 4:09 p. m.	Documento de Mi...	4.610 KB
 11.1. EVALUACION JURIDICA CMA-010-2026	3/03/2026 11:40 a. m.	Documento de Mi...	4.602 KB

3. Brindar apoyo en la estructuración de procesos contractuales

Se ha desarrollado la actividad correspondiente, dentro de la cual se llevaron a cabo diversas actuaciones encaminadas a garantizar el adecuado desarrollo del proceso contractual. Dichas actuaciones se efectuaron en observancia de los principios que rigen la función administrativa y la contratación estatal, conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, sus

decretos reglamentarios y demás disposiciones aplicables, así como en cumplimiento de los manuales y procedimientos internos de la entidad. Todo lo anterior con el propósito de asegurar la legalidad, transparencia, eficiencia y responsabilidad en la gestión contractual.

Realizando la designación de evaluadores:

 FORMATO DE DESIGNACION EVALUADORES LP 017-26	30/03/2026 11:23 a. m.	Documento de Mi...	93 KB
 FORMATO DE DESIGNACION EVALUADORES LP 016-26	24/03/2026 11:32 a. m.	Documento de Mi...	93 KB
 FORMATO DE DESIGNACION EVALUADORES LP 015-26	20/03/2026 11:51 a. m.	Documento de Mi...	93 KB
 FORMATO DE DESIGNACION EVALUADORES MC-002-26	18/03/2026 4:35 p. m.	Documento de Mi...	93 KB
 FORMATO DE DESIGNACION EVALUADORES CMA 013-26	18/03/2026 8:59 a. m.	Documento de Mi...	94 KB
 FORMATO DE DESIGNACION EVALUADORES CMA 012-26	17/03/2026 11:06 a. m.	Documento de Mi...	94 KB
 FORMATO DE DESIGNACION EVALUADORES LP 014-26	16/03/2026 4:37 p. m.	Documento de Mi...	93 KB
 FORMATO DE DESIGNACION EVALUADORES LP 012-26	30/03/2026 2:25 p. m.	Documento de Mi...	93 KB
 FORMATO DE DESIGNACION EVALUADORES CMA 011-26	6/03/2026 2:21 p. m.	Documento de Mi...	93 KB



También se realizó el oficio de remisión y designación de supervisores de LP-001, LP-005, LP-006, LP-007, LP-009, LP-008, LP-010, CMA-001, CMA-004, CMA-004, CMA-005, CMA-006, CMA-007, CMA-009 de 2026, CMA-010, CMA-011 y MC-002 de 2026

 10.ACTO DESIGNACION CMA-010-2026	30/03/2026 2:43 p. m.	Documento de Mi...	131 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO MC-002-26	27/03/2026 4:30 p. m.	Documento de Mi...	101 KB
 10.ACTO DESIGNACION MC-002-2026	11/03/2026 8:10 a. m.	Documento de Mi...	131 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO CMA 011-2026	20/03/2026 11:02 a. m.	Documento de Mi...	101 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 011-2026	20/03/2026 10:52 a. m.	Documento de Mi...	102 KB
 10.ACTO DESIGNACION SAMC-001-2026	19/03/2026 10:59 a. m.	Documento de Mi...	131 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 008-2026	27/03/2026 5:09 p. m.	Documento de Mi...	102 KB
 10.ACTO DESIGNACION CMA 45 - CORRECCION	12/03/2026 12:04 p. m.	Documento de Mi...	132 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 036 - CORRECCION	12/03/2026 12:04 p. m.	Documento de Mi...	101 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 010-2026	11/03/2026 11:12 a. m.	Documento de Mi...	101 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO CMA 007-2026	17/03/2026 12:04 p. m.	Documento de Mi...	101 KB
 10.ACTO DESIGNACION CMA-008-2026	11/03/2026 8:53 a. m.	Documento de Mi...	131 KB
 10.ACTO DESIGNACION CMA-006-2026	11/03/2026 8:54 a. m.	Documento de Mi...	131 KB
 10.ACTO DESIGNACION MC-001-2026	11/03/2026 8:10 a. m.	Documento de Mi...	131 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 005-2026	13/03/2026 8:41 a. m.	Documento de Mi...	102 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 004-2026	13/03/2026 8:37 a. m.	Documento de Mi...	102 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 009-2026	10/03/2026 9:00 a. m.	Documento de Mi...	102 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 007-2026	10/03/2026 8:36 a. m.	Documento de Mi...	102 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 006-2026	10/03/2026 8:25 a. m.	Documento de Mi...	102 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 001-2026	10/03/2026 8:05 a. m.	Documento de Mi...	102 KB
 10.ACTO DESIGNACION CMA-009-2026	6/03/2026 2:50 p. m.	Documento de Mi...	131 KB
 10.ACTO DESIGNACION CMA-004-2026	6/03/2026 12:42 p. m.	Documento de Mi...	131 KB
 10.ACTO DESIGNACION CMA-001-2026	6/03/2026 12:38 p. m.	Documento de Mi...	131 KB
 10.ACTO DESIGNACION CMA-005-2026	4/03/2026 3:23 p. m.	Documento de Mi...	131 KB
 9.OFICIO REMISORIO PROCESO LP 033	3/03/2026 9:07 a. m.	Documento de Mi...	101 KB

4. Asistencia técnica y jurídica, mediante la elaboración, revisión y/o ajuste de estudios previos, proyectos de pliegos de condiciones.

El desarrollo de la actividad ha sido satisfecho y se ha realizado la Asistencia técnica y jurídica, mediante la elaboración, revisión y/o ajuste de estudios previos, proyectos de pliegos de condiciones de:

estudios previos LP-007-26
 estudios previos LP-006-2026
 estudios previos LP-012-2026
 estudios previo LP-013-2026
 estudios previos LP-014-2026
 estudios previos LP-015-2026
 estudios previos LP-011-2026
 estudios previos LP-016-2026
 estudios previos LP-017-2026
 estudios previos MC-002-2026
 estudios previos CMA-008-2026
 estudios previos CMA-009-2026
 estudios previos CMA-010-2026
 estudios previos CMA-011-2026
 estudios previos CMA-012-2026
 estudios previos CMA-013-2026

 ESTUDIO PREVIO LP 017-26	30/03/2026 3:05 p. m.	Documento de Mi...	9.668 KB
 ESTUDIO PREVIO LP 016-26 (pendiente revision)	26/03/2026 7:54 a. m.	Documento de Mi...	9.668 KB

1. ESTUDIO PREVIO MC-002-2026	24/03/2026 11:00 a. m.	Documento de Mi...	9.205 KB
ESTUDIO PREVIO LP 015-26 (pendiente revision)	19/03/2026 2:47 p. m.	Documento de Mi...	9.676 KB
2. ESTUDIO PREVIO CMA-008-26 - CON RS	18/03/2026 3:03 p. m.	Documento de Mi...	9.639 KB
2. ESTUDIO PREVIO CMA-009-26 (Reparado) con RS	18/03/2026 2:52 p. m.	Documento de Mi...	9.033 KB
ESTUDIO PREVIO LP 007-26 (pendiente revision) - copia	18/03/2026 2:58 p. m.	Documento de Mi...	9.676 KB
ESTUDIO PREVIO LP 006-26 (pendiente revision) (Reparado)	18/03/2026 2:42 p. m.	Documento de Mi...	9.572 KB
2. ESTUDIO PREVIO CMA-013-26	17/03/2026 10:26 a. m.	Documento de Mi...	9.648 KB
2. ESTUDIO PREVIO CMA-012-26	16/03/2026 3:12 p. m.	Documento de Mi...	9.553 KB
ESTUDIO PREVIO LP 014-26 (pendiente revision)si	13/03/2026 11:16 a. m.	Documento de Mi...	9.857 KB
ESTUDIO PREVIO LP 013-26 (pendiente revision)	12/03/2026 11:38 a. m.	Documento de Mi...	9.658 KB
ESTUDIO PREVIO LP 012-26 (pendiente revision)	6/03/2026 2:41 p. m.	Documento de Mi...	9.677 KB
2. ESTUDIO PREVIO CMA-011-26	6/03/2026 9:08 a. m.	Documento de Mi...	9.648 KB
2. ESTUDIO PREVIO CMA-010-26	20/03/2026 4:49 p. m.	Documento de Mi...	9.651 KB
ESTUDIO PREVIO LP 011-26 (pendiente revision)	20/03/2026 8:12 a. m.	Documento de Mi...	9.664 KB
2. ESTUDIO PREVIO CMA-009-26 (Reparado)	3/03/2026 2:06 p. m.	Documento de Mi...	9.032 KB
2. ESTUDIO PREVIO CMA-008-26	2/03/2026 4:43 p. m.	Documento de Mi...	9.639 KB

5. Proyectar las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos e inconformidades (PQRS) que se radiquen ante la oficina de contratación de la ENTIDAD, observando los términos legales y los lineamientos del procedimiento interno de atención al ciudadano, asegurando oportunidad, claridad, debido proceso y transparencia en la gestión.



















El desarrollo de dicha actividad no se ha llevado a cabo puesto que no se han allegado peticiones, quejas, reclamos e inconformidades (PQRS) a la oficina de Contratación en el tiempo que lleva este periodo de tiempo.

6. Elaborar los formatos necesarios para el adecuado funcionamiento de la oficina de contratación.










No se ha requerido el desarrollo de la actividad mencionada, debido a que dicha tarea no ha experimentado cambios que requieran atención en este periodo. En consecuencia, no existe un avance que reportar ni acciones asociadas a su ejecución.

7. Elaborar y proyectar los actos administrativos que resulten necesarios para el desarrollo de la gestión contractual y administrativa de la oficina de contratación.

Se ha elaborado y proyectado el acto administrativo de cierre de los procesos contractuales MC-002, CMA-012, CMA-013, LP 012, LP 013, LP-014, LP-015, LP-16 y LP-017 de 2026 que resulta necesaria para el desarrollo de la gestión contractual y administrativa de la oficina de contratación.

 RECEPCION DE PROPUESTAS -LP 017-26	30/03/2026 8:23 a. m.	Documento de Mi...	165 KB
 ACTA DE CIERRE PROCESO - LP 017-26	30/03/2026 8:24 a. m.	Documento de Mi...	181 KB
 RECEPCION DE PROPUESTAS -LP 016-26	24/03/2026 11:34 a. m.	Documento de Mi...	165 KB
 ACTA DE CIERRE PROCESO - LP 016-26	24/03/2026 9:58 a. m.	Documento de Mi...	181 KB
 RECEPCION DE PROPUESTAS -LP 015-26	20/03/2026 7:52 a. m.	Documento de Mi...	165 KB
 ACTA DE CIERRE PROCESO - LP 015-26	20/03/2026 7:51 a. m.	Documento de Mi...	181 KB
 ACTA DE CIERRE PROCESO - MC-002-26	20/03/2026 10:10 a. m.	Documento de Mi...	181 KB
 RECEPCION MC-002-26	18/03/2026 4:19 p. m.	Documento de Mi...	164 KB
 RECEPCION CMA-013-26	17/03/2026 8:07 a. m.	Documento de Mi...	165 KB
 ACTA DE CIERRE PROCESO - CMA-013-26	17/03/2026 8:06 a. m.	Documento de Mi...	181 KB
 RECEPCION CMA-012-26	17/03/2026 11:19 a. m.	Documento de Mi...	165 KB
 ACTA DE CIERRE PROCESO - CMA-012-26	17/03/2026 7:59 a. m.	Documento de Mi...	181 KB
 RECEPCION DE PROPUESTAS -LP 014-26	16/03/2026 7:56 a. m.	Documento de Mi...	165 KB
 ACTA DE CIERRE PROCESO - LP 014-26	16/03/2026 7:57 a. m.	Documento de Mi...	181 KB
 RECEPCION DE PROPUESTAS -LP 013-26	16/03/2026 7:52 a. m.	Documento de Mi...	165 KB
 ACTA DE CIERRE PROCESO - LP 013-26	20/03/2026 7:55 a. m.	Documento de Mi...	181 KB
 RECEPCION DE PROPUESTAS -LP 012-26	10/03/2026 9:30 a. m.	Documento de Mi...	164 KB
 ACTA DE CIERRE PROCESO - LP 012-26	10/03/2026 9:29 a. m.	Documento de Mi...	181 KB

La elaboración de audiencia de Riesgos

 AUDIENCIA ACLARACION DE RIESGOS Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES-LP-017-26	30/03/2026 3:29 p. m.	Documento de Mi...	184 KB
 AUDIENCIA ACLARACION DE RIESGOS Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES-LP-016-26	26/03/2026 8:10 a. m.	Documento de Mi...	184 KB
 AUDIENCIA ACLARACION DE RIESGOS Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES-LP-015-26	19/03/2026 3:07 p. m.	Documento de Mi...	184 KB
 AUDIENCIA ACLARACION DE RIESGOS Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES-LP-014-26	27/03/2026 9:47 a. m.	Documento de Mi...	184 KB
 AUDIENCIA ACLARACION DE RIESGOS Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES-LP-013-26	12/03/2026 2:14 p. m.	Documento de Mi...	184 KB
 AUDIENCIA ACLARACION DE RIESGOS Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES-LP-012-26	27/03/2026 9:25 a. m.	Documento de Mi...	184 KB
 AUDIENCIA ACLARACION DE RIESGOS Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES-LP-011-26	4/03/2026 4:17 p. m.	Documento de Mi...	184 KB
 AUDIENCIA ACLARACION DE RIESGOS Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES-LP-010-26	24/02/2026 11:14 a. m.	Documento de Mi...	184 KB
 AUDIENCIA ACLARACION DE RIESGOS Y DEL PLIEGO DE CONDICIONES-LP-009-26	16/02/2026 2:28 p. m.	Documento de Mi...	184 KB

8. Todas las demás asignadas por el jefe de la Oficina de Contratación, acordes al desarrollo de sus actividades al desarrollo de sus actividades, con observancia del principio de los Variandi

A solicitud del jefe de la Oficina de Contratación, se elaboró un cuadro consolidado con información relacionada con las resoluciones de incorporación de los procesos contractuales.

Autoguardado RELACION RESOLUCIONES DE INCORPORAC... - Se guardó en Esta PC

Inicio Insertar Trazo Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

Centrar Copiar Copiar formato Fuente Alineación Número Estilos Celdas

NUMERO DE RESOLUCION	OBJETO	MUNICIPIO/GOBERNACION/OTRO	NUMERO CONVENIO/DESIGNACION	AÑO	CONVENIO/DESIGNACION
7	FORTALECIMIENTO DE LA CADENA AGROFORESTAL DE CACAO COMO ALTERNATIVA AMBIENTAL Y PRODUCTIVA PARA LA MUJER RURAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO LOPEZ-META	ALCALDIA PUERTO LOPEZ	DESIGNACION- DECRETO 153 DE 2024	2025	DESIGNACION
8	MEJORAMIENTO DE 9,44 KM DE LA VIA ENTRE EL CENTRO POBLADO MATEGUADUA VEREDA EL CARMEN Y EL RECREO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MILAN	ORDANO COLEGIADO DE ADMINISTRACION Y DECISION - OCAD PAZ	DESIGNACION- ACUERDO NO. 79 DE 2024	2025	DESIGNACION
9	CONSTRUCCION DE 4,35 KM EN PAVIMENTO RIGIDO DE LA VIA QUE COMUNICA EL CASO URBANO DEL MUNICIPIO DE CALAMAR CON LA VEREDA LA GAITANA DESDE EL K02+250 HASTA EL K06+000 EN EL DEPARTAMENTO DEL GUAYARE	ORDANO COLEGIADO DE ADMINISTRACION Y DECISION - OCAD PAZ	DESIGNACION- ACUERDO NO. 78 DE 2024	2025	DESIGNACION
10	IMPLEMENTACION DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN AL EMPENDIMIENTO Y AUMENTO DE CAPACIDADES LOGISTICAS DE LOS PEQUEÑOS TENEDORES EN LAS ZONAS RURALES DEL DEPARTAMENTO DE VICHADA	GOBERNACION DE VICHADA	DESIGNACION- DECRETO 0242 DE 2025	2025	DESIGNACION
11	ELABORACION DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA ADECUACION Y REMODELACION INTEGRAL DEL COLISEO CUBIERTO DEL IDER EN EL MUNICIPIO DE PUERTO CARRIÑO VICHADA	GOBERNACION DE VICHADA	DESIGNACION- DECRETO 0239 DE 2025	2025	DESIGNACION
	FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS TRADICIONALES DE LAS				


KELLY JOHANNA LEAL POLO
 C.C. No. 1121895854 de Villavicencio

Bogotá DC, 8 de abril del 2026

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2026-04-08, el aportante KELLY JOHANNA LEAL POLO con documento de identificación CC 1121894854 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a KELLY JOHANNA LEAL POLO con CC 1121894854, bajo la tarifa ARL de 0.522% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Codigo	Nombre	Periodo	Numero de planilla
AFP	N800224808	230301	PORVENIR	202603	1080140221
ARP	N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS	202603	1080140221
CCF	N000000000	NIN-CC	NINGUNA CCF	202603	1080140221
EPS	N900156264	EPS037	NUEVA EPS S.A.	202603	1080140221

INFORME DE SUPERVISIÓN

Villavicencio, 15 de ABRIL de 2026

Doctor
JORGE ANDRES BAQUERO VANEGAS
Director Ejecutivo
Ciudad.

Ref.: **INFORME DE SUPERVISIÓN**
CONTRATO N° 004 DE 2026
PERIODO: MENSUAL No 03 del 1 de MARZO al 30 de MARZO de 2026

1. **OBJETIVO:** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO JURIDICO Y ADMINISTRATIVO A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE ADELANTA LA OFICINA DE CONTRATACION DE ASOSUPRO"
2. **INFORMACIÓN DEL CONTRATO**

CONTRATO No	004 del 19 de ENERO de 2026
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATISTA:	KELLY JOHANNA LEAL POLO
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:	1121894854 DE VILLAVICENCIO
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO JURIDICO Y ADMINISTRATIVO A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE ADELANTA LA OFICINA DE CONTRATACION DE ASOSUPRO
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS (\$28.499.996)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	ONCE (11) MESES Y DOCE (12) DIAS
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	LINA MELISA ROJAS VALBUENA
FECHA DE INICIO:	21 DE ENERO DE 2026

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE DICIEMBRE DE 2026		
MODIFICACIONES:			
CESION:	N/A	FECHA:	DIA/MES/AÑO
ADICIONAL EN VALOR:	N/A	FECHA:	DIA/MES/AÑO
PRORROGAS, SUSPENSIONES, REINICIOS:	N/A	FECHA:	DIA/MES/AÑO
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	N/A		

3. **DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Teniendo en cuenta que mediante Comunicación de Designación y Notificación de Supervisión expedido por el DIRECTOR EJECUTIVO se me designó como SUPERVISOR del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al 1 DE MARZO AL 30 DE MARZO de conformidad con lo dispuesto en el MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATOS DE LA ASOCIACION SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO – ASOSUPRO.

Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje de avance ejecutado acumulado del 20,468% y del mes 8,772%

4. ACTIVIDADES ESPECIFICAS EJECUTADAS

1. Realizar la verificación y aprobación integral de pólizas de seriedad, cumplimiento, responsabilidad extracontractual, y antecedentes judiciales como parte indispensable de los procesos de contratación de la entidad.

Se ha llevado a cabo el desarrollo de la actividad mencionada conforme a la planificación establecida, efectuando la verificación exhaustiva y la evaluación detallada de los elementos definidos en los antecedentes.

2. Efectuar la revisión y Análisis Jurídico de los procedimientos de Contratación adelantados por la entidad, aplicando la normativa vigente, los principios de la contratación estatal.

El contratista ha llevado a cabo la ejecución de la actividad correspondiente, la cual incluye la elaboración de los diferentes documentos requeridos para el proceso precontractual, entre ellos los avisos de convocatoria. Asimismo, se aseguraron los ajustes y verificaciones necesarias para garantizar el cumplimiento de los lineamientos normativos y procedimentales aplicables.

INFORME DE SUPERVISIÓN

3. Brindar apoyo en la estructuración de procesos contractuales.

El contratista ha desarrollado la actividad correspondiente, dentro de la cual se llevaron a cabo diversas actuaciones encaminadas a garantizar el adecuado desarrollo del proceso contractual. Dichas actuaciones se efectuaron en observancia de los principios que rigen la función administrativa y la contratación estatal, conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios y demás disposiciones aplicables, así como en cumplimiento de los manuales y procedimientos internos de la entidad. Todo lo anterior con el propósito de asegurar la legalidad, transparencia, eficiencia y responsabilidad en la gestión contractual.

4. Asistencia técnica y jurídica, mediante la elaboración, revisión y/o ajuste de estudios previos, proyectos de pliegos de condiciones.

El contratista realizó la actividad mediante la elaboración, revisión y/o ajuste de estudios previos de procesos contractuales asignados en el periodo del informe.

5. Proyectar las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos e inconformidades (PQRS) que se radiquen ante la oficina de contratación de la ENTIDAD, observando los términos legales y los lineamientos del procedimiento interno de atención al ciudadano, asegurando oportunidad, claridad, debido proceso y transparencia en la gestión.

El contratista no ha requerido la realización de la actividad de proyectar respuestas a peticiones, quejas, reclamos e inconformidades dado que no se han radicado a la oficina de contratación de la entidad, en el tiempo de supervisión aquí consignada.

6. Elaborar los formatos necesarios para el adecuado funcionamiento de la oficina de contratación.

El contratista no ha requerido la realización de la actividad de proyectar o reformar formatos, considerando que los formatos vigentes se mantienen actualizados y ajustados a las necesidades del proceso, sin que haya sido necesario efectuar modificaciones o rediseños.

7. Elaborar y proyectar los actos administrativos que resulten necesarios para el desarrollo de la gestión contractual y administrativa de la oficina de contratación.

El contratista ha cumplido con la actividad al elaborar y proyectar los actos administrativos: actas de cierre de proceso y resoluciones de aclaración de riesgos y pliegos.

8. Todas las demás asignadas por el jefe de la Oficina de Contratación, acordes al desarrollo de sus actividades al desarrollo de sus actividades, con observancia del principio de los Variandi

INFORME DE SUPERVISIÓN

El contratista ha cumplido con la actividades y se han ejecutado de acuerdo con las orientaciones, prioridades y conveniencia establecidas, garantizando así el cumplimiento de los objetivos previstos en esta etapa.

5. **CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL:** Sobre dicho aspecto verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al respectivo periodo así: (Si aplica, reportar los dos meses que componen el periodo. Los valores se reportan sin intereses de mora. Tener en cuenta que el pago por mes no debe ser inferior al valor del salario mínimo mensual legal vigente).

MES DE PAGO	Marzo
IBC	\$1.750.905
SALUD	\$218.900
PENSIÓN	\$280.200
ARL	\$9.200
N° DE PLANILLA	1080140221

6. **CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:** El contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.

7. **BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA.** El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
ANTICIPO O PAGOS ANTERIORES	\$3.333.333	21/01/2026 al 28/02/2026	11,696%
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$2.500.000	1/03/2026 al 30/03/2026	8,772%
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	\$22.666.662,67	01/04/2026 al 30/12/2026	79,532%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS (\$28.499.996)	21/01/2026 al 30/12/2026	100%

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONCLUSIÓN: Con base en todo lo expuesto anteriormente, el suscrito SUPERVISOR certifica que durante el **PERIODO** comprendido entre el **1 de MARZO de 2026 al 30 de MARZO de 2026** el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral y en consecuencia autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.500.000).


LINA MELISA ROJAS VALBUENA
Jefe Oficina de Contratación
Supervisor

CONTRATO N°	004 DE 2026	PROYECTO N°	N/A
-------------	-------------	-------------	-----

1. REGISTRO PRESUPUESTAL

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO JURIDICO Y ADMINISTRATIVO A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE ADELANTA LA OFICINA DE CONTRATACION DE ASOSUPRO
CONTRATISTA:	KELLY JOHANNA LEAL POLO
CEDULA/NIT:	1121894854
SUPERVISOR:	LINA MELISA ROJAS VALBUENA
VALOR:	VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS (\$28.499.996)
FECHA DE INICIACIÓN:	21 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE DICIEMBRE DE 2026
TIEMPO DE EJECUCIÓN:	ONCE (11) MESES Y DOCE (12) DIAS

Los registros presupuestales que amparan el contrato y los ajustes causados son los siguientes:

No.	FECHA	RUBRO	VALOR
00012	21 DE ENERO DE 2026	2.1.1.02.01.001.01	\$28.499.996,00

2. ORDEN DE PAGOS REALIZADOS:

El orden de pagos realizados al contrato se presenta a continuación:

ACTA No.	% EJECUCION	EGRESO ...	FECHA	VALOR ACTA PARCIAL
1	2,924%	1238	20-03-2026	\$833.333
2	8,772%	1598	13-04-2026	\$2.500.000
TOTALES				\$3.333.333

3. BALANCE GENERAL

El balance del contrato se presenta a continuación:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO					
ACTA DE PAGO	CONCEPTO	VR. BASE	VR. AMORTIZACIÓN*	VR. NETO A PAGAR	VR. ACUMULADO
1	PAGO No.1	\$833.333	N/A	\$833.333	\$833.333
2	PAGO No.2	\$2.500.000	N/A	\$2.500.000	\$2.500.000
3	PAGO No.3	\$2.500.000	N/A	\$2.500.000	\$2.500.000

*Corresponde a la amortización del anticipo del valor base de cada acta de pago, la cual será deducida para el cálculo del valor neto a pagar. En caso de no aplicar se diligenciará "NA".

En Villavicencio a los 15 días del mes ABRIL de 2026; se reunieron KELLY JOHANNA LEAL POLO como Contratista, y LINA MELISA ROJAS VALBUENA, como SUPERVISOR, con el fin de

CONTRATO N°**004 DE 2026****PROYECTO N°****N/A**

dejar constancia de los requisitos establecidos, para el TERCER pago mensual del contrato de acuerdo con la Cláusula SÉPTIMA establecida en el contrato anteriormente mencionado. Se adjunta informe del contratista, seguridad social debidamente revisada y aprobada por la Supervisión. De igual manera certifica que el contratista KELLY JOHANNA LEAL POLO identificado con CC 1121894854 de Villavicencio, cumplió con la cláusula SÉPTIMA forma de pago y se encuentra a paz y salvo de los pagos al sistema de seguridad social integral de los periodos relacionados en la presente acta y se encuentra al día en las actividades designadas por ASOSUPRO.

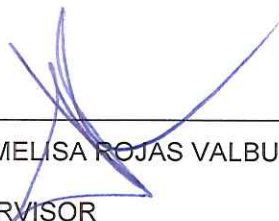
Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella el quince (15) de ABRIL de 2026.

(Firma)



KELLY JOHANNA LEAL POLO
CONTRATISTA

(Firma)



LINA MELISA ROJAS VALBUENA
SUPERVISOR



Creando Oportunidades

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

Que nuestro(a) cliente KELLY JOHANNA LEAL POLO, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,121,894,854 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 985089481 aperturada el 13 de julio de 2022 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 27 de marzo de 2026.

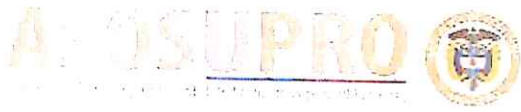
Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0985089481
Cuenta de 16 dígitos:	0985000200089481
Cuenta de 20 dígitos:	00130985000200089481

Firma autográfica

Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.



ASOCIACION SUPRADEPARTAMENTAL DE
MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO - ASOSUPRO

901445387
CRA 33 # 37-35 CENTRO
6614474

Ciudad y Fecha: Villavicencio, 13/04/2026
Tercero: 1121894854 KELLY JOHANA LEAL POLO
Concepto: PAGO N.02 DEL CPS 004 DE 2026

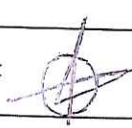
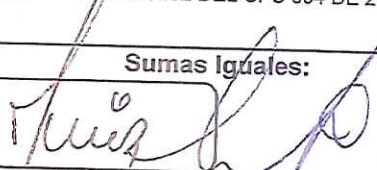
C. DE EGRESO

No 1598

Valor: 2,500,000

La suma de: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS

Cuenta	Detalle	Débito	Credito
11100501 CUENTA CORRIENTE 5429	PAGO N.02 DEL CPS 004 DE 2026	0	2.500.000
51118003 SERVICIOS PROFESIONALES	PAGO N.02 DEL CPS 004 DE 2026	2.500.000	0
Sumas Iguales:		2.500.000	2.500.000

Prep:  Aprob: 

Nit ó Cédula:

Modificación aplicada

Valor	Cancelar proceso	Opciones
<input type="checkbox"/> 2 DOCUMENTOS CONTRATISTA.pdf	Descargar	Detalles
<input type="checkbox"/> 3 MINUTA DE CONTRATO 004 2025.pdf	Descargar	Detalles
<input type="checkbox"/> 4 RP.pdf	Descargar	Detalles
<input type="checkbox"/> 5 DESIGNACION SUPERVISOR.pdf	Descargar	Detalles
<input type="checkbox"/> 6 ARL.pdf	Descargar	Detalles
<input type="checkbox"/> 7 ACTADE INICIO.pdf	Descargar	Detalles
<input type="checkbox"/> 8 INFORME No. 1 - 004.pdf	Descargar	Detalles
<input type="checkbox"/> 9 COMPROBANTE DE EGRESO No. 1 - 004.pdf	Descargar	Detalles
<input type="checkbox"/> 10 INFORME No. 2 - 004.pdf	Descargar	Detalles
<input type="checkbox"/> 11 COMPROBANTE DE EGRESO No. 2 - 004.pdf	Descargar	Detalles

Descargar todos